

BIURO
Rady Miasta ŻAGANIA
wpłynęło do 2026-06-22
podpis

Protokół
ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty i Kultury z Komisją Budżetu i Finansów
w dniu 17 czerwca 2026 r.

Posiedzenie odbyło się w dniu 17.06.2026 r. o godz. 15:30 w Pałacyku przy ul. Jana Pawła II 15.

W posiedzeniu udział brali:

- Adriana Kowal – Zastępca Przewodniczącej KOiK
- Janusz Żarski – Przewodniczący KBiF
- Krzysztof Świerzek - Zastępca Przewodniczącego KBiF
- Małgorzata Kłerek - członek Komisji
- Tomasz Kwarciański - członek Komisji
- Piotr Węgliński – członek Komisji
- Sebastian Kulesza – członek Komisji
- Tomasz Nowak – członek Komisji

Goście:

- Barbara Starczewska – Zastępca Burmistrza Miasta
- Teresa Łapczyńska - Skarbnik Miasta Żagań,
- Krzysztof Sieńko - Przewodniczący Rady Miasta Żagań,
- Małgorzata Ślebioda - Naczelnik Wydziału Infrastruktury Technicznej i Inwestycji Miejskich,
- Artur Dobrzański – z-ca Naczelnika Wydziału Gospodarowania Mieniem, Ochrony Środowiska Planowania Przestrzennego,
- Maciej Gęsigóra – Sekretarz Miasta Żagań,
- Radni - Jakub Witek,

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Janusz Żarski, przywitał wszystkie osoby uczestniczące w spotkaniu, następnie przedstawił porządek posiedzenia.

Porządek obrad:

1. Informacja na temat letniego wypoczynku dzieci i młodzieży
2. Zapoznanie się z projektami organizacyjnymi placówek oświatowych na rok szkolny 2026/2027.
3. Analiza wykonania budżetu Gminy Żagań za 2025 rok oraz prace związane z udzieleniem absolutorium.
4. Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miasta Żagań.
5. Sprawy bieżące, wnioski.

Ad. 1 Informacja na temat letniego wypoczynku dzieci i młodzieży

Komisje zapoznały się z informacją dotyczącą organizacji letniego wypoczynku dzieci i młodzieży.

Radny Sebastian Kulesza zapytał czy planowane jest wydarzenie inaugurujące rozpoczęcie wakacji oraz czy będą organizowane potańcówki dla młodzieży. Wyjaśniono, że rozpoczęcie wakacji uświetni Festiwal Kolorów, a spotkania taneczne będą organizowane cyklicznie, choć niekoniecznie w każdy piątek. Podkreślono, że przedsięwzięcia te są odpowiedzią na oczekiwania zgłaszane przez młodzież i będą odbywać się w różnych formułach muzycznych.

Ad. 2 Zapoznanie się z projektami organizacyjnymi placówek oświatowych na rok szkolny 2026/2027.

W powyższym punkcie omówiono projekty organizacyjne placówek oświatowych oraz planowaną liczbę etatów nauczycielskich.

Radny Sebastian Kulesza zapytał o liczbę etatów i jej zwiększenie w porównaniu do poprzedniego roku.

Wyjaśniono, że pozorny wzrost liczby etatów w niektórych szkołach wynika z konieczności planowania wakatów związanych z procedurami konkursowymi na stanowiska kierownicze oraz zabezpieczenia organizacji pracy szkół przed rozpoczęciem roku szkolnego. Wskazano również, że w większości placówek nastąpiło faktyczne zmniejszenie liczby etatów, co jest efektem działań organizacyjnych dostosowujących zatrudnienie do potrzeb.

Przedstawiono także informacje dotyczące planowania stanowisk nauczycieli współorganizujących kształcenie oraz podkreślono, że przedstawione arkusze organizacyjne mają charakter projektów i mogą ulec zmianom przed rozpoczęciem roku szkolnego.

Ad. 3 Analiza wykonania budżetu Gminy Żagań za 2025 rok oraz prace związane z udzieleniem absolutorium.

Przewodniczący otworzył dyskusję nad analizą wykonania budżetu za 2025 rok oraz materiałami dotyczącymi absolutorium dla Burmistrza Miasta Żagań.

Nie zgłoszono pytań ani uwag do przedstawionych dokumentów.

Ad. 4 Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miasta Żagań.

-w sprawie udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta.

Przed rozpoczęciem głosowania wyjaśniono, że projekt uchwały pozostaje w bezpośrednim związku z przedstawionym Raportem o stanie gminy.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KGM przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały otrzymał następujące głosy (za - 1, wstrzymał się - 2).

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

- w sprawie: rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim za 2025 rok.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KGM przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały otrzymał następujące głosy (za - 1, wstrzymał się - 2).

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/jednogłośnie.

- w sprawie: absolutorium dla Burmistrza Miasta Żagań za 2025 rok.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KGM przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały otrzymał następujące głosy (za - 1, wstrzymał się - 2).

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

- zmieniająca uchwałę budżetową na 2026 rok Gminy Żagań o statusie miejskim.

Radny Sebastian Kulesza zapytał o powód zdjęcia ośmiu zadań, niewygasających wydatków, przyczyny przesunięcia realizacji części zadań inwestycyjnych. Ponadto radny poruszył kwestię przesunięcia środków dotyczących budowy systemu monitoringu. Wyjaśniono, że zmiana wynika z przeniesienia finansowania zadania na rok 2027, przy jednoczesnym zachowaniu środków zarówno po stronie dochodów, jak i wydatków w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Skarbnik Miasta przedstawiła wyjaśnienia dotyczące wydatków niewygasających. Wskazała, że zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych wydatki te dotyczą zadań, dla których zawarto umowy lub wyłoniono wykonawców, jednak ich realizacja wykracza poza rok budżetowy. Omówiła również podstawy prawne i zasady ujmowania takich środków w budżecie gminy.

Ponadto Skarbnik Miasta podkreśliła, że zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych środki przeznaczone na wydatki niewygasające, które nie zostały wykorzystane do końca czerwca następnego roku budżetowego, muszą zostać zwrócone do budżetu gminy, a następnie ponownie ujęte w planie finansowym, aby możliwe było opłacenie zobowiązań wynikających z zawartych umów z wykonawcami.

W odpowiedzi na pytania dotyczące konkretnych inwestycji Naczelnik WIM poinformowała, że:

- opóźnienie realizacji projektu budowy oświetlenia ul. Drzewnej wynika przede wszystkim z długotrwałych uzgodnień z PKP oraz konieczności dokonania podziałów nieruchomości, co wpłynęło na termin uzyskania pozwolenia na budowę;
- projekt zagospodarowania terenu przy Szkole Podstawowej nr 7 wymaga uzgodnień z konserwatorem zabytków oraz uzyskania decyzji o warunkach zabudowy z uwagi na brak miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Planowane przedsięwzięcie obejmuje budowę urządzeń rekreacyjnych i edukacyjnych na terenie szkoły.

Odnosząc się do monitoringu Naczelnik WIM poinformowała, że został wyłoniony nowy wykonawca inwestycji, a podpisanie umowy nastąpi po uzyskaniu stosownej promesy finansowej, co pozwoli na kontynuację realizacji zadania bez utraty dofinansowania.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

- zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Żagań o statusie miejskim na lata 2026 – 2039.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KBiF przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

- w sprawie: zasad Budżetu Obywatelskiego Gminy Żagań o statusie miejskim na 2027 rok.

Skarbnik Miasta przedstawiła założenia projektu, wskazując, że na realizację Budżetu Obywatelskiego przewidziano 630 000 zł, z czego 500 000 zł zostanie przeznaczony na zadania inwestycyjne, a 130 000 zł na zadania nieinwestycyjne.

Jednocześnie poinformowała, że planowane jest uruchomienie odrębnego programu grantowego dla inicjatyw społecznych, na który przewidziano 120 000 zł. Łączna wartość środków przeznaczonych na aktywność mieszkańców i organizacji społecznych będzie tym samym nieznacznie wyższa niż w poprzedniej edycji.

W trakcie dyskusji radna Małgorzata Klorek zgłosiła wniosek o przywrócenie możliwości głosowania w Budżecie Obywatelskim zarówno w formie elektronicznej, jak i papierowej. W uzasadnieniu wskazano potrzebę zapewnienia łatwiejszego udziału osobom starszym oraz mieszkańcom mającym utrudniony dostęp do narzędzi elektronicznych.

W odpowiedzi wyjaśniono, że mieszkańcy będą mogli uzyskać pomoc pracowników Urzędu Miasta przy oddawaniu głosu w formie elektronicznej, jednak podczas dyskusji podtrzymano postulat rozważenia pozostawienia również tradycyjnej, papierowej formy głosowania.

Wśród radnych wywiązała się dyskusja na temat sposobu zbierania podpisów na zadania BO w poprzednich latach.

Przewodniczący Rady Krzysztof Sieńko podkreślił, że w momencie powrotu ankiet papierowych powinien być umieszczony zapis: zakaz wypełniania ankiet przez osoby z zewnątrz, wchodzących do szkół i wypełniających je razem z osobami niepełnoletnimi.

Radny Sebastian Kulesza obawia się, że zmniejszenie środków prowadzi do wygaszenia BO. Ponadto zapytał, czy powinno wpisywać się termin realizacji zadania, gdyż nie zawsze realizowane jest w wyznaczonym terminie. Jeśli zapis dotyczący terminu musi być ujęty, to prosiłby o dopilnowanie, aby inwestycja była zakończona w roku na który była przewidywana. Dodatkowo radny odniósł się do § 4 ust. 5 i konieczności jego zapisu. Wyjaśniono, że termin realizacji powinien być wpisywany, ze względu na to, że jest to część rocznego budżetu miasta. Głosowanie przez aplikację jest bardziej przejrzyste.

Radna Adriana Kowal podkreśliła, że są nowe granty na aktywizację mieszkańców. Ponadto zapytała czy w ramach budżetu szkoły mogłoby powstać szkolny budżet obywatelski.

Wyjaśniono, że zależałoby od jego konstrukcji i dyspozycji środków w szkole.

Odnosząc się do tematu środków na granty, radny Piotr Węglik zapytał, kto będzie je przydzielał.

Dodatkowo radni poruszyli temat składu komisji BO.

KOiK - Projekt uchwały otrzymał następujące głosy (za - 1, przeciw - 1, wstrzymał się – 1).

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

- w sprawie: wyrażenia zgody na zastosowanie innej stopy procentowej od rozłożonej na raty niespłaconej części ceny sprzedaży lokalu.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KBiF przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

- w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy gruntu.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KBiF przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

– w sprawie wyznaczenia wstępnej lokalizacji przystanków komunikacyjnych.

Radny Sebastian Kulesza zapytał czy będzie jakaś inwestycja w infrastrukturę na ul. Piłsudskiego. Wyjaśniono, że w wymienionym rejonie będzie zmiana organizacji ruchu i opracowywany jest nowy projekt.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

– w sprawie zmiany statutu Muzeum Obozów Jenieckich w Żaganiu.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KBiF przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

KBiF - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

– w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KBiF przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

KBiF - Projekt uchwały zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

– w sprawie: zmiany uchwały NR XXXVI/194/2021 Rady Miasta Żagań z dnia 29 października 2021 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Żagań.

Odnosząc się do powyższej uchwały radny Sebastian Kulesza zapytał o stawki kwotowe i pierwszą darmową godzinę.

Wyjaśnień udzielił Sekretarz Miasta Maciej Gęsigóra.

Radna Małgorzata Klorek uważa, że zaproponowane stawki spowodują opustoszenie miasta przed przedsiębiorców.

Radny Jakub Witek zwrócił uwagę na temat rozszerzenia strefy płatnego parkowania o ulice, które są w złym stanie technicznym. Zaapelował do radnych o zastanowienie się nad proponowanymi zmianami.

Radna Adriana Kowal podkreśliła, że rozszerzenie strefy ma na celu uwolnienie miejsc od stałego stania auta.

Radna Małgorzata Klorek zaproponowała pozostałym radnym ponowne przeanalizowanie zmian zaproponowanych w powyższym projekcie uchwały.

Przewodniczący Rady Krzysztof Sieńko zapytał czy strefą płatnego parkowania będzie objęta ul. Wałowa za kościołem koło szkoły „59”, następnie zaproponował ponowne przedyskutowanie uchwały.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany **negatywnie**.

KBiF - Projekt uchwały przyjęto do wiadomości.

- uchwała intencyjna w sprawie wyrażenia woli podjęcia działań zmierzających do utworzenia Domu Pomocy Społecznej na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim.

Radna Małgorzata Kłorek podkreśliła, że jest to ważna inicjatywa.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

KBiF - Projekt uchwały przyjęto do wiadomości.

- w sprawie: przyjęcia programu osłonowego Gminy Żagań o statusie miejskim pn.: „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2026”.

Z powodu braku pytań Przewodniczący KBiF przeszedł do opiniowania projektu uchwały.

KOiK - Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie/**jednogłośnie**.

KBiF - Projekt uchwały przyjęto do wiadomości.

Raport o stanie gminy komisje przyjęły do wiadomości.

Ad. 5 Sprawy bieżące, wnioski.

Skarbnik Miasta poinformowała o pojawieniu się projektu nr 2 uchwały zmieniającej uchwałę budżetową na 2026 rok Gminy Żagań o statusie miejskim, związanej z niewygasającymi wydatkami na opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Przewodniczący Rady poinformował o zwołaniu sesji nadzwyczajnej w dniu 19.06.2026 r.

Posiedzenie zakończyło się o godz. 17:00

Przewodniczący KBiF
Janusz Żarski

Przygotowała: Beata Dumin