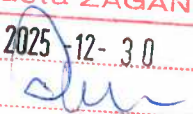


Projekt

BIURO
Rady Miasta ŻAGANIA
WPŁYNĘŁO dn. 2025-12-30
podpis 

UCHWAŁA NR.....
RADY MIASTA ŻAGAŃ

z dnia grudnia 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały NR XXXVI/194/2021 Rady Miasta Żagań z dnia 29 października 2021 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Żagań

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) w zw. z art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b ust. 3, 4 i 5 oraz art. 13f ust. 2 Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889) uchwala się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVI/194/2021 w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Żagań, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje nowe brzmienie:

Wprowadza się opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania w n/w stawkach:

- 1) za pierwsze pół godziny postoju – 2,00 zł;
- 2) za pierwszą godzinę postoju – 3,00 zł;
- 3) za drugą godzinę postoju – 3,50 zł;
- 4) za trzecią godzinę postoju – 4,00 zł;
- 5) za czwartą i każdą rozpoczętą godzinę postoju – 3,00 zł;
- 6) bilet parkingowy abonamentowy jednotygodniowy – 30,00 zł;
- 7) bilet parkingowy abonamentowy miesięczny – 300,00 zł;
- 8) bilet parkingowy abonamentowy miesięczny dla mieszkańców strefy płatnego parkowania – 150,00 zł;
- 9) bilet parkingowy abonamentowy miesięczny dla mieszkańców strefy płatnego parkowania z ważną Żagańską Kartą Mieszkańca – 80,00 zł;
- 10) za parkowanie na wydzielonym stanowisku postojowym zastrzeżonym kopertą przez całą dobę – bilet abonamentowy parkingowy półroczny – 700,00 zł.

2. Załącznik nr 2 (Regulaminu Strefy Płatnego Parkowania w mieście Żagań), otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żagań.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Żagań

UZASADNIENIE

Projekt uchwały został przygotowany w związku z potrzebą aktualizacji kart abonamentowych za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania oraz w wyniku przejęcia przez pracowników Urzędu Miasta Żagań zadań związanych z zarządzaniem i obsługą Strefy Płatnego Parkowania konieczne było wprowadzenie zmian w Regulaminie Strefy Płatnego Parkowania stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVI/194/2021 w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w miejscach objętych płatnym parkowaniem. W związku z powyższym, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W MIEŚCIE ŻAGAŃ

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady obowiązujące przy parkowaniu pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania w mieście Żagań.

2. Użyte w niniejszym regulaminie zwroty i wyrażenia należy rozumieć następująco:

1) **SPP** - obszar objęty strefą płatnego parkowania oznakowaną na wjazdach do strefy znakami D-44 - „Strefa parkowania” i na wyjazdach znakami - D-45 - „Koniec strefy parkowania”;

2) **BSPP** - biuro strefy płatnego parkowania;

3) **kontroler SPP** - pracownik upoważniony do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP;

4) **bilet parkingowy** - dokument stwierdzający czas za jaki opłacono postój pojazdu w SPP;

5) **bilet parkingowy abonamentowy** - dokument zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu, okres ważności potwierdzający wniesienie opłaty, uprawniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej;

6) **bilet parkingowy dla mieszkańca strefy płatnego parkowania** - dokument zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu, okres ważności potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej;

7) **bilet parkingowy dla mieszkańca strefy płatnego parkowania z ważną Kartą Mieszkańca** - dokument zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu, okres ważności potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej;

8) **karta parkingowa** - dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art.8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 z późn. zm.);

9) **koperta** - zastrzeżone stanowisko postojowe wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez osobę, firmę lub instytucję, która posiada prawo do korzystania;

10) **parkomat** - urządzenie inkasujące - rejestrujące wydające bilety parkingowe za opłatą wniesioną przy użyciu monet lub karty płatniczej w wyznaczonych parkomatach;

11) **winieta parkingowa** - dokument potwierdzający korzystanie z aplikacji mobilnej umożliwiającej opłatę za postój w SPP;

12) **wezwanie** - dokument wystawiony przez kontrolera SPP w czasie przeprowadzania przez niego kontroli, stwierdzający niewniesienie opłaty za parkowanie.

3. Miejsca postojowe w SPP nie są strzeżone.

4. Za parkowanie w SPP na terenie Miasta Żagań pobiera się opłaty w wysokości określonej w §2 uchwały nr XXXVI/194/2021 Rady Miasta Żagań z dnia 29 października 2021 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz ustalenia wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Żagań.

5. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

1) jednorazowe - poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie przy użyciu monet, karty płatniczej lub aplikacji mobilnych za kwotę odpowiadającą przewidywanemu czasowi parkowania;

2) poprzez wykupienie biletu parkingowego abonamentowego (tygodniowego lub miesięcznego) lub biletu parkingowego abonamentowego dla mieszkańców strefy płatnego parkowania w kasie Urzędu Miasta Żagań albo poprzez uiszczenie opłaty za parkowanie na wydzielonym stanowisku postojowym zastrzeżonym kopertą

6. Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

1) trwale oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych oraz innych służb usuwania awarii sieci podziemnych i naziemnych w pasie drogowym na podstawie ważnej decyzji o zajęciu pasa drogowego;

2) pojazdów jednośladowych;

3) osób niepełnosprawnych oraz osób przewożących osoby niepełnosprawne mające znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się, posiadającej kartę

- parkingową na miejscach oznaczonych znakiem P-24 "miejsce dla osoby niepełnosprawnej" wraz ze znakiem D-18a "parking - miejsce zastrzeżone" z dodatkową tabliczką T-29 - z zastrzeżeniem zew. w przypadku zajęcia ww. miejsca dozwolone jest zaparkowanie pojazdu na pierwszym wolnym miejscu przylegającym do zajętego miejsca;
- 4) pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej zatrzymujących się na ustalonych dla nich przystankach;
 - 5) pojazdów elektrycznych.

Rozdział 2.

Realizacja opłat w SPP

1. Parkujący na obszarze SPP, na drogach publicznych zobowiązani są do wniesienia opłaty za parkowanie.
2. Bilety parkingowe, bilety parkingowe abonamentowe, bilety parkingowe abonamentowe dla mieszkańców strefy płatnego parkowania oraz karty parkingowe muszą być umieszczone za przednią szybą wewnątrz pojazdu natychmiast po jego zaparkowaniu w sposób umożliwiający ich odczytanie, bez wątpliwości co do ich treści i ważności.
3. Bilety parkingowe muszą być wykupione natychmiast po zaparkowaniu pojazdu i przed utratą ważności poprzedniego biletu.
4. Wykupienie biletu parkingowego i nieumieszczenie go za szybą pojazdu będzie traktowane jako postój nieopłacony.
5. W przypadku stwierdzenia niesprawności parkometru kierowca powinien wykupić bilet w innym parkometrze.
6. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu parkowania nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.
7. Niewykorzystanie biletu parkingowego na jednym z płatnych parkingów obszaru parkowania upoważnia do jego użycia na innych parkingach w ramach opłaconego limitu czasu w tym obszarze.
8. W razie utraty lub kradzieży biletów parkingowych abonamentowych, biletów parkingowych dla mieszkańców strefy płatnego parkowania wykupionych w Urzędzie Miasta - wydaje się duplikat biletu.
9. Uprawnienie do nabycia biletów parkingowych dla mieszkańca strefy płatnego parkowania przysługuje:

1) osobom pełnoletnim zameldowanym w budynkach wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu na pobyt stały lub czasowy rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz Miasta Żagań lub zamieszkałym w budynkach wymienionych w załączniku nr 1 do Regulaminu rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych na rzecz Miasta Żagań oraz posiadającym pojazd samochodowy z tytułu:

- własności/współwłasności;
- umowy leasingu;
- umowy kredytu;
- innej umowy cywilnoprawnej.

10. Bilet parkingowy abonamentowy dla mieszkańca strefy można nabyć na maksymalny okres nie dłuższy niż rok (tj. 365 dni). W przypadku zameldowania na okres tymczasowy - na czas nie dłuższy niż okres tymczasowego meldunku, a jeżeli tytuł do pojazdu ograniczony jest czasowo

- na czas nie dłuższy niż okres zawartej umowy.

11. Bilet parkingowy abonamentowy dla mieszkańca strefy z ważną Kartą Mieszkańca można nabyć na maksymalny okres nie dłuższy niż rok (tj. 365 dni).

12. Zastrzeżone miejsca postojowe (tzw. „koperty”) są wyłączone z ogólnie dostępnych miejsc postojowych w SPP. Wykupienie takiego miejsca może nastąpić tylko za zgodą organu zarządzającego drogą.

Rozdział 3.

Nieopłacenie postoju

1. Za udokumentowany przez służbę SPP nieopłacony postój, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 150 złotych.

2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się:

- 1) parkowanie bez ważnego biletu parkingowego/ biletu parkingowego abonamentowego/ biletu dla mieszkańca strefy płatnego parkowania;
- 2) parkowanie pojazdów nieuprawnionych na miejscu zastrzeżonym.

3. Wezwanie o braku opłaty parkingowej wystawia kontroler SPP i umieszcza za wycieraczką przedniej szyby pojazdu w miejscu widocznym.

4. Opłatę dodatkową należy wpłacić w opłatomacie, kasie Urzędu Miasta Żagań lub na rachunek Gminy Żagań o statusie miejskim.

5. Zaginięcie wezwania nie zwalnia użytkownika pojazdu z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.
6. W przypadku nieuiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 14 dni, ściągnięcie należności nastąpi w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
7. W przypadku uiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 3 dni roboczych od momentu wystawienia zawiadomienia pobiera się opłatę w wysokości 100 zł .

