

Protokół
z posiedzenia Komisji Oświaty i Kultury
w dniu 21 sierpnia 2025 r.

BIURO
Rady Miasta ŻAGANIA
WPŁYNĘŁO dn. 2025-08-25
podpis

Posiedzenie odbyło się w dniu 21.08.2025 r. o godz. 15:00 w Urzędzie Miasta Żagań

W posiedzeniu udział brali:

- Katarzyna Kazarnowicz – Przewodnicząca Komisji
- Adriana Kowal – Zastępca Przewodniczącej Komisji
- Krzysztof Dulski - członek Komisji
- Małgorzata Klorek - członek Komisji
- Sebastian Kulesza – członek Komisji
- Tomasz Szewczyk – członek Komisji

Goście:

- Barbara Starczewska – Zastępca Burmistrza Miasta
- Teresa Łapczyńska - Skarbnik Miasta Żagań,
- Krzysztof Sienko - Przewodniczący Rady Miasta Żagań,
- Krzysztof Kamień - Naczelnik Wydziału Gospodarowania Mieniem,
- Mariusz Zakrawacz – Naczelnik Wydziału Infrastruktury Technicznej i Inwestycji Miejskich,
- Artur Dobrzański - Naczelnik Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego,
- Krzysztof Jurek -Wydział Planowania Strategicznego i Zarządzania Środkami Zewnętrznymi,
- Radni - Andrzej Chodań, Piotr Łoś,
- Piotr Piotrowski – gazeta regionalna,

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury Katarzyna Kazarnowicz, przywitała wszystkie osoby uczestniczące w spotkaniu, następnie przedstawiła porządek posiedzenia.

Porządek obrad:

1. Zapoznanie się z przygotowaniem placówek oświatowo-wychowawczych i obiektów przedszkolnych do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2025/2026.
2. Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miasta Żagań.
3. Sprawy bieżące, wnioski.

Ad. 1 Zapoznanie się z przygotowaniem placówek oświatowo-wychowawczych i obiektów przedszkolnych do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2025/2026.

Odnosząc się do powyższego punktu **radny Sebastian Kulesza** zapytał o ilość trzyletnich dzieci rozpoczynających przedszkole, jaka nastąpiła zmiana porównując do roku zeszłego oraz jaka jest przyczyna rezygnacji dyrektorów szkół.

Zastępca Burmistrza Barbara Starczewska zaznaczyła, że odnotowano wyraźny spadek liczby dzieci zarówno w przedszkolach, jak i szkołach. W Przedszkolu Miejskim nr 6 są dwie grupy trzylatków po 20 osób.

W dniach 19-20 sierpnia dokonano przeglądu placówek z udziałem zastępcy burmistrza, przewodniczącej komisji oświaty, wiceprzewodniczącej komisji oświaty, wiceprzewodniczącego rady miasta oraz przedstawiciela straży miejskiej.

Zrealizowane prace i zmiany:

Szkoła Podstawowa nr 7:

- ▶ Wprowadzono jednozmianowość.
- ▶ Wygospodarowano dodatkowe pomieszczenie na świetlicę.
- ▶ Trzy sale wyciszenia zostaną doposażone z pozyskanego projektu.
- ▶ Stołówka jest na ukończeniu, oddanie do użytku planowane jest na 1 września br.

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5:

- ▶ Remont stołówki planowany jest do połowy września, z zapewnionym wsparciem w pierwszym tygodniu roku szkolnego.
- ▶ Hol i wejście do szkoły zostały wyremontowane we własnym zakresie, usunięto boazerie, poprawiono estetykę.
- ▶ Sklepik szkolny został odmalowany, a drzwi pomalowane w ramach współpracy ze szkołą.
- ▶ Zaplanowano remont sal gimnastycznych (dużej i małej) – usunięcie starego parkietu i położenie nowoczesnej nawierzchni. Prace mają potrwać około 2-3 tygodnie.

Inne placówki i ogólne działania:

- ▶ **Projekty edukacyjne:** Od września realizowany będzie projekt "Kompetentni, odkrywcy uczniowie żagańskich szkół" obejmujący zajęcia z matematyki, przyrody, chemii (doświadczeniowe) oraz pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- ▶ **PSP nr 2:** Wyremontowano szatnię (która przeciekała) oraz toalety przy Orliku
- ▶ **Wentylacja:** W 13 salach w PSP nr 7 i 5 salach w PSP nr 3 doprowadzono kominki wentylacyjne zgodnie z zaleceniami sanepidu.
- ▶ **Salę wyciszeń:** W PSP nr 2, 3, 1, 4 zostaną doposażone w odpowiedni sprzęt, aby służyć dzieciom z dysfunkcjami (np. autyzmem, zespołem Aspergera).
- ▶ **Place zabaw:** Sprawdzono i naprawiono ławeczki we wszystkich szkołach. W SP nr 3 naprawiono elementy po starym placu zabaw, oczekiwane jest dofinansowanie z PGE na nowy plac.
- ▶ **Sanitariaty:** W PSP nr 1 udrożniono sanitariaty, doprowadzono ciepłą wodę do umywalk w toaletach (główny budynek i sala gimnastyczna). Wykonano remont kanalizacji i dachu.
- ▶ **Szatnie:** W PSP nr 1 i PSP nr 7 usunięto stare, metalowe boksy i postawiono nowe szafeczki.
- ▶ **Gabinetów:** Trwa odświeżanie gabinetów, m. in. w ZS-P nr 5 i w PSP nr 2. W przedszkolu przenoszącym się do przedszkola nr 2 (po termomodernizacji) odnowiono 5 sal, do których trafią dzieci z klas pierwszych.

Wyposażenie:

- W ramach projektu ze środków KPO wszystkie szkoły otrzymały zestawy do zdalnego nauczania
- Pracownie sztucznej inteligencji trafią do PSP nr 1, 2, 3, 4 i 5.
- Dostarczono wiele laptopów do placówek, doposażono gabinety informatyczne.

Obecni dyrektorzy pełnią funkcje do 31 sierpnia. Współpraca między obecnymi a przyszłymi dyrektorami przebiega sprawnie.

- **W przypadku przyczyny rezygnacji dyrektorów szkół** Zastępca Burmistrza podkreśliła, że pytanie o powody rezygnacji należy kierować do samych rezygnujących, ponieważ każdy ma prawo do decydowania o swoim życiu. Nikt nikogo nie odwoływał.
- **Radny Tomasz Szewczyk** podziękował za zaproszenie do komisji i potwierdził, że szkoły są bezpieczne. Docenił wysiłek dyrektorów i pracowników w pracach wykonanych własnym sumptem. Zwrócił uwagę na dysproporcje w wyposażeniu klas przedmiotowych (biologia, fizyka, chemia) oraz sprzętu audiowizualnego między szkołami. Zaniepokoiła go sytuacja w PSP nr 7.

W odpowiedzi na zapytanie **radnego Piotra Łosia** w sprawie dyrektorów szkół, zastępca burmistrza wyjaśniła, że dyrektorzy pełnią funkcje do 31 sierpnia.

- o W PSP nr 2 nie było ofert w konkursie, zostanie wyznaczony p.o. dyrektora.
- o W PSP nr 1 i PSP nr 7 z powodu krótkiego czasu na podjęcie decyzji również zostaną wyznaczeni p.o. dyrektora.
- o W PSP nr 4 po dwóch nieskutecznych konkursach (brak kandydatów, nieprzychylność komisji) zostanie wyznaczony p.o., a stanowisko powierzone w porozumieniu z kuratorem.

Informacje o osobach pełniących obowiązki dyrektorów zostaną przekazane po zarządzeniu burmistrza.

- **Radna Małgorzata** zasugerowała, że w przeglądach placówek powinni uczestniczyć wszyscy radni, nie tylko wybrane osoby. Zastępca Burmistrza wyjaśniła, że to jej kompetencja jako organu prowadzącego powołać zespół do przeglądu, ale radni mogą uczestniczyć w każdej chwili.

Ad. 2 Opiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miasta Żagań.

a) zmieniająca uchwałę budżetową na 2025 rok Gminy Żagań o statusie miejskim.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

b) zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Żagań o statusie miejskim na lata 2025 – 2038.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

c) zmieniająca uchwałę budżetową na 2025 rok Gminy Żagań o statusie miejskim. (nr2)

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

d) w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia NMP w Żaganiu.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

e) w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żagań o statusie miejskim.

• **Radny Andrzej Chodań** odniósł się do słów zastępcy burmistrza z posiedzenia KZiBP, na którym padło stwierdzenie, że poprzednia uchwała była bezprawna, z którym się nie zgadza.

• **Zastępca Burmistrza Barbara Starczewska** argumentowała, że uchwały procentowe powinny być uchylone, a gmina powinna określić stałą liczbę godzin. Podkreśliła korzyści edukacyjne wynikające z odchodzenia od grup mieszanych (4-, 5-, 6-latki) dla dzieci sześciolletnich przygotowujących się do szkoły, a także korzyści finansowe dla gminy przy 25 godzinach. Każdy aspekt powinien być brany pod uwagę.

• **Przewodnicząca KOiK Katarzyna Kazarnowicz** podkreśliła, że należałoby się skupić na wychowaniu dzieci, a odejście od grup mieszanych ułatwi pracę pedagogom. Łączenie grup mieszanych nie sprzyja rozwojowi dzieci.

• **Radna Małgorzata Klorek** uważa, że aspekt finansowy nie powinien być brany pod uwagę. Radna zapytała o konsultacje z nauczycielami, czy były.

Radni dyskutowali o priorytecie rozwoju dzieci nad oszczędnościami, ale ostatecznie uchwała została zaopiniowana pozytywnie.

f) w sprawie zmiany przebiegu istniejącej drogi gminnej.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

g) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy gruntu.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

h) w sprawie: ustalenia stawek dotacji przedmiotowych udzielanych z budżetu miasta dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Żaganiu na rok 2025.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

i) w sprawie nadania nazwy skweru na terenie miasta Żagań.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

j) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy gruntu.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie - **Jednogłośnie za**

k) w sprawie nadania medalu "Zasłużony dla Miasta Żagania". (J. Jastrzębska)

Projekt uchwały otrzymał głosy: 1-za, 1-przeciw, 3-wstrzymujące się.

l) w sprawie ustanowienia programu opieki nad grobami osób zasłużonych dla Miasta Żagań.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

Ad. 3 Sprawy bieżące, wnioski.

Przewodnicząca KOiK Katarzyna Kazarnowicz odniosła się do złożonego wniosku przez Klub Radnych "Społeczny Żagań" dotyczący agresji i przemocy w szkołach.

Wniosek sugerował wprowadzenie do porządku obrad stałego punktu dotyczącego analizy kwartalnych raportów sporządzanych przez dyrekcje szkół na temat incydentów agresji, podjętych reakcji i działań profilaktycznych.

Przewodnicząca KOiK poinformowała, że w podejmowaniu tego typu działań należy zwrócić uwagę na kompetencje radnych. Radni nie sprawują Nadzoru Pedagogicznego. Zadanie to należy do Kuratoriów Oświaty.

Kluczowymi kompetencjami kuratoriów właśnie, jest obserwowanie procesu kształcenia i wychowania, analizowanie oraz ocenianie efektów działalności szkół i placówek. To również udzielanie pomocy szkołom w zakresie wykonywania działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

W każdej placówce realizowany jest program profilaktyczno – wychowawczy. Sprawozdania z jego realizacji prezentowane są podczas Rad Pedagogicznych i nadzorowane przez Dyrektorów oraz Kuratoria Oświaty. Zaproponowała natomiast współpracę, wymianę doświadczeń, konsultacje i włączanie się radnych w akcje społeczne.

Radny Andrzej Chodań podkreślił, że intencją jest współpraca i wzajemny dialog prowadzony z placówkami oświatowymi, a nie kontrola. Radny zaznaczył, że chodzi o zapoczątkowanie wspólnych działań (np. z komisją bezpieczeństwa).

Zastępca Burmistrza Barbara Starczewska zgodziła się z potrzebą czuwania nad problemem agresji (stąd m.in. sale wyciszeń, terapie). Podkreśliła duże obciążenie dyrektorów i fakt, że organ prowadzący nie ma prawa kontrolować "kompetencji miękkich" placówek – to zadanie kuratorium. Zaznaczyła, że Urząd Miasta kontynuuje kampanię "Dzieciństwo bez przemocy" i planuje kolejne warsztaty. Zwróciła uwagę na niską frekwencję dzieci zgłaszających się do psychologów szkolnych (2%), co wymaga poprawy. Wspomniała o możliwościach wspierania szkół poprzez kontrolę wykorzystania godzin pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Podkreśliła znaczenie natychmiastowego działania dyrektorów w przypadku problemów, nawet bez formalnych orzeczeń.

Wszyscy zgodzili się, że radni mogą aktywnie włączać się w działania profilaktyczne i wspierać akcje społeczne, ale należy unikać ingerowania w kompetencje nadzoru pedagogicznego.

Posiedzenie zakończyło się o godz. 16:15

Przewodnicząca KOiK
Katarzyna Kazarnowicz

KIEROWNIK
Przygotowała: Beata Dumin

Beata Dumin